



University of Agriculture and Forestry

Faculty of Animal Science and Veterinary Medicine

Bài 2. Chuẩn bị thông tin

29

Các bước chuẩn bị

1. Tổng quát
2. Kỹ năng viết (ý chính)
3. Kỹ năng minh họa (bảng, biểu, hình ảnh)
4. Kỹ năng vi tính (powerpoint)



30

Tổng quát

Làm một bài báo cáo của mình

- Tự xây dựng và hoàn thiện bài báo cáo của mình
- Không “ăn cắp” bài báo cáo của người khác
- Thu thập thông tin từ mọi nguồn (đáng tin cậy)
 - Kiến thức đã học
 - Các báo cáo cùng chủ đề
 - Sách, tạp chí
 - Internet

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



31

Kỹ năng viết

Thông tin đưa vào powerpoint

- Ngắn gọn, xúc tích: phải hiểu đúng
- Dùng cụm từ (# max 10) thay vì câu văn, đoạn văn
- Theo cấu trúc hợp lý
 - Theo thứ tự thời gian
 - Từ tổng thể đến cụ thể
 - Theo quan hệ nhân quả
 - Từ vấn đề tới giải pháp
 - Định nghĩa và ví dụ

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



32

Ví dụ: sửa sao đây???

a. Chọn trứng theo ngoại hình

- Chọn trứng chú ý loại bỏ các quả trứng quá to, quá nhỏ, quá mỏng, méo mó, xù xì, rạn dập không nên cho vào ấp, vì những trứng này không chỉ nở kém, mà chất lượng gà con thấp sẽ không thể làm giống được.

- Trứng quá dài, quá tròn cũng không nên cho vào ấp vì tỷ lệ lòng đỏ và lòng trắng không cân đối.

b. Chọn theo khối lượng trứng

Chọn những trứng có khối lượng đặc trưng cho từng giống

Giống gà Trọng lượng trứng

Gà Nòi 40 - 50 g

Gà nòi chân vàng 38 - 45 g

33

Kỹ năng viết

Thông tin đưa vào powerpoint

- Thông tin gây sự lôi cuốn: “no open door” → đọc nhiều, biết nhiều, chọn lọc từ sách, báo
- Tránh quá nhiều thông tin: 1 nội dung/ slide; tối đa 7 thông tin/ slide và 1-2 slide/ phút
- Các thông tin phải phục vụ/ chứng minh/ ủng hộ cho thông điệp muốn khán giả nắm được



34

Thông tin cần được kết nối

1. Dựa trên cơ sở, dữ liệu có thật, đáng tin
2. Với quan điểm, kinh nghiệm bản thân
3. Với các điều kiện, kiến thức của khán giả
4. Thông điệp chung của bài báo cáo



35

Kỹ năng viết

Các nguyên tắc “vàng” – Văn bản

- Tựa ngắn gọn (<25 từ)
- Cùng cấu trúc trong 1 slide
- Dùng cỡ chữ lớn (>17), font chữ phù hợp (vd)
- Kiểm tra chính tả
- Không đưa những hình ảnh vô nghĩa



36

Kỹ năng minh họa

Các nguyên tắc “vàng” – Minh họa

- Ưu tiên hình ảnh, bảng biểu hơn chữ viết
- Không đưa những thông tin không giải thích
- Dùng màu đậm (màu khác) cho ý quan trọng
- Dùng đường kẻ đậm (1,5)
- Dùng hình ảnh động nhưng không lạm dụng
- Các giá trị cần rõ ràng và có đơn vị

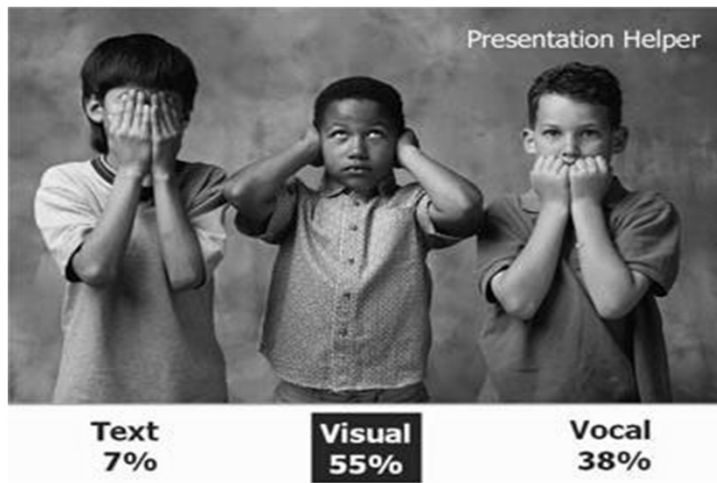
Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



37

Kỹ năng minh họa

Tại sao cần dùng hình ảnh?



Albert Mehrabian

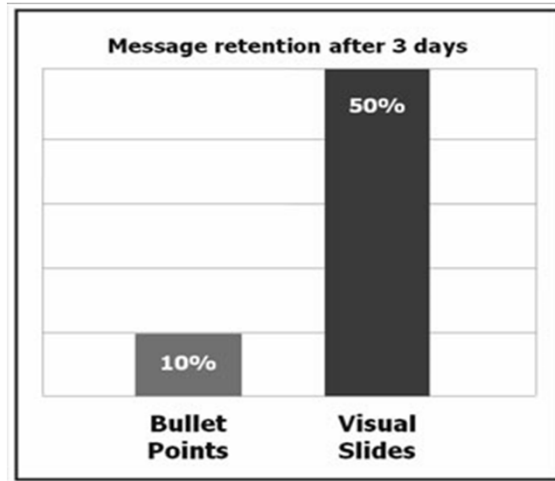
Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y




38

Kỹ năng minh họa

Tại sao cần dùng hình ảnh?



Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y 

39

Kỹ năng minh họa

Bảng số liệu

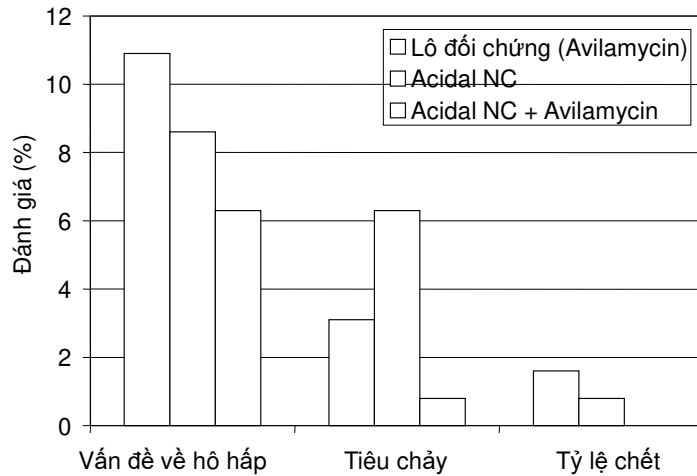
- Số liệu thô cần được xử lý
- Thông số thường được trình bày:
 - Trung bình, trung vị
 - Độ lệch chuẩn
 - Kết quả trắc nghiệm thống kê
 - Đơn vị đo lường
 - Các diễn giải

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y 

40

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ thông dụng: cột

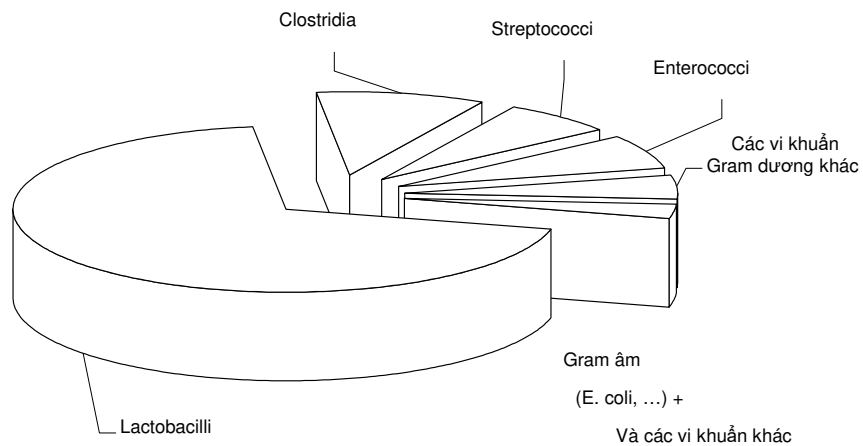


<Biểu đồ cột/ thanh dùng để biểu diễn các số liệu không liên tục (ví dụ, cỡ giày). Trái ngược với số liệu không liên tục là số liệu liên tục (ví dụ, chiều cao; cân nặng)>

41

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ thông dụng: tròn

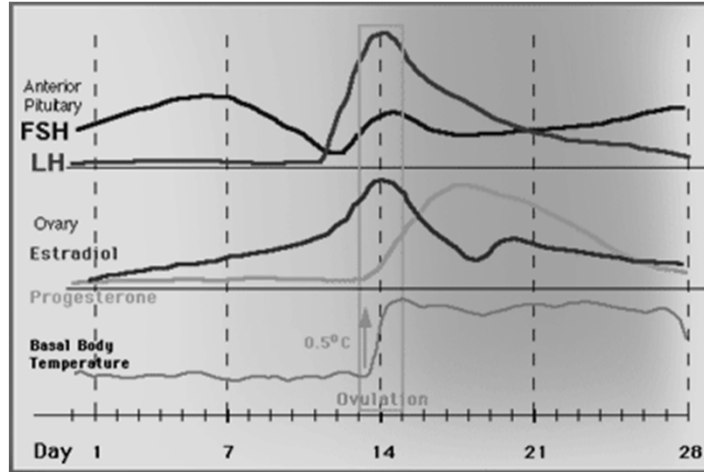


<Biểu đồ tròn/ bánh biểu diễn tỉ lệ. Các phần ghép lại thành một bánh/ hình tròn hoàn chỉnh (100%)>

42

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ thông dụng: đường

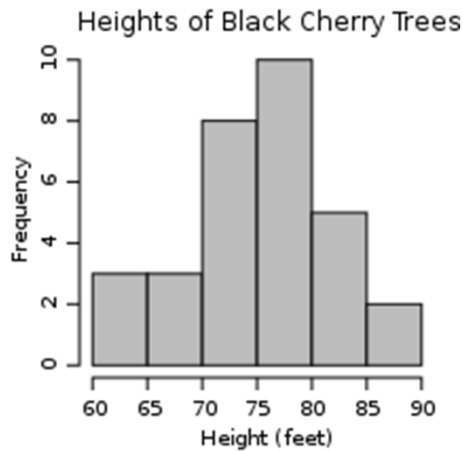


<Biểu đồ đường thẳng/ đường cong biểu diễn dãy số liệu dạng điểm (đo lường từ từng cá thể) được nối với nhau bằng những đoạn thẳng và thường theo thời gian.>

43

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ thông dụng: histogram

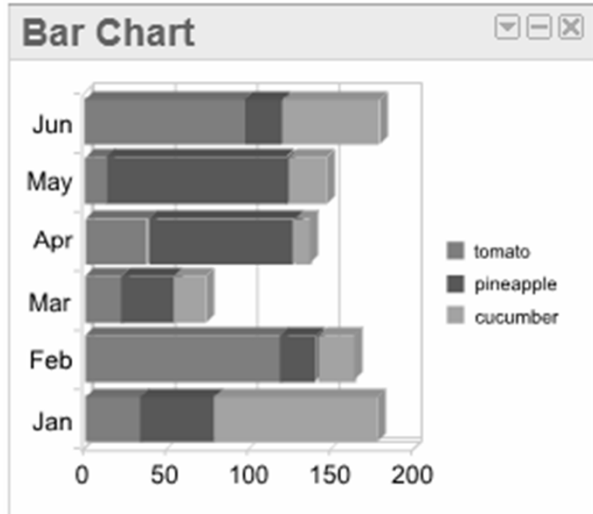


<Histogram biểu diễn sự phân bố của số liệu hay ước lượng mật độ. Khác biệt giữa biểu đồ cột và histogram là giữa các cột trong histogram không có khoảng trống>

44

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ cột (nhiều thông số)



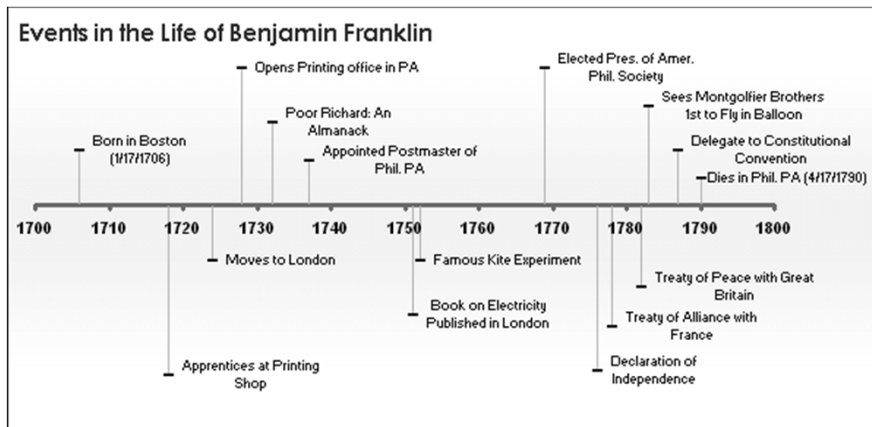
Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



45

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ khung thời gian



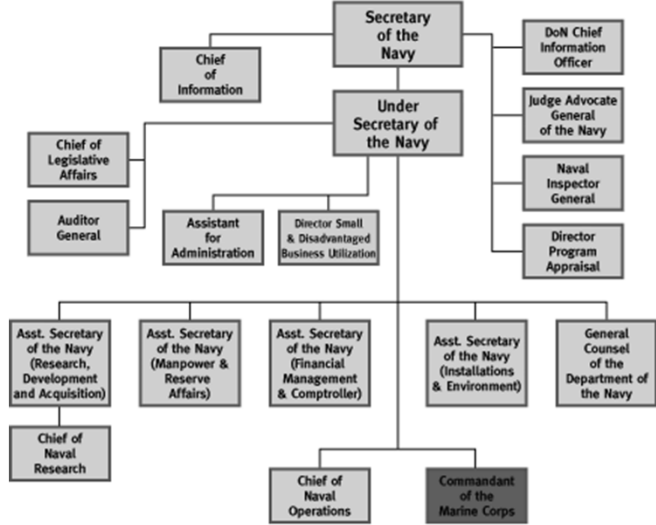
Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



46

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ tổ chức



Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y

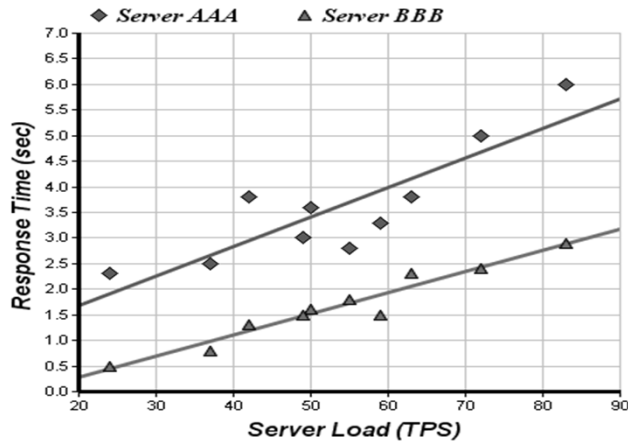


47

Kỹ năng minh họa

Biểu đồ điểm phân tán

Server Performance



Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



48

Kỹ năng minh họa

Tìm và sử dụng hình ảnh

- Hiểu rõ dùng hình ảnh cho mục đích gì
- Hiểu đúng thông tin của hình ảnh
- Nói rõ cho khán giả thông điệp đi kèm hình ảnh
- Tránh trình chiếu hình ảnh cho có lệ

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



49

Kỹ năng vi tính

Tìm hình ảnh hoặc tự tạo

- Powerpoint: Insert – picture/ art/ photo/ shapes/ chart
- Hình ảnh đẹp: Pixabay.com
- Google: image (“en” nhiều hơn “vi”)
- Wiki: cấu trúc hóa học
- Link tới các web khác (.edu, .ac, .org, .int)
- Phải biết từ khóa (tiếng anh), tên latin

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



50

Kỹ năng vi tính

Chỉnh sửa/sơ chế hình ảnh

- Copy – paste
- Ctrl+ shift + prtsc, paste vào Paint, cut cho phù hợp
- Photoshop

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



51

Kỹ năng vi tính

Powerpoint

- Slide: là các đơn vị của báo cáo powerpoint
 - Layout: định dạng cho từng slide (tựa, dàn ý, chi tiết với bảng, hình ảnh...)
 - Background: nền
 - Theme: kiểu diện mạo cho slide
 - Animation: hình ảnh động, custom animation
 - Master slide: định dạng đồng nhất cho tất cả slide
 - Paragraph: line spacing, list level, bullets

Đại Học Nông Lâm Tp. Hồ Chí Minh – Khoa Chăn Nuôi Thú Y



52

Hình ảnh động

- Phim, movie, videoclip (tự tạo, download)
- Chèn vào chung với powerpoint
- Tạo đường link để trình chiếu
- Cần thử, tập nhuần nhuyễn



53

Kỹ năng minh họa

Các dạng biểu đồ

Loại biểu đồ	Công dụng	Variants, Remarks
Màng	Tổng tích lũy (số hoặc phần trăm) qua thời gian	Phần trăm, tích lũy
Cột/ thanh	Quan sát qua thời gian hoặc điều kiện khác nhau; các con số phải nhỏ	Đứng (cột), nằm (thanh); nhiều thanh/ cột, tập trung tại 0
Cột có phân đoạn	Các mối liên hệ tỉ lệ qua thời gian	Có thể lên tới 100%
Histogram	Phân bố tần số	Các thanh/ cột không có khe hở
Đường, đường cong	Mối liên hệ chức năng, khuynh hướng	Điểm dữ liệu gắn kết bằng đường thẳng hoặc đường cong
Bánh/ tròn	Các mối liên hệ tỉ lệ tại một thời điểm	Các phần có thể được tách ra để nhấn mạnh
Điểm	Phân bố của các dữ liệu điểm theo 1 hoặc 2 chiều	Một chiều, hai chiều
Bản đồ	Đặc trưng cho các dữ liệu về địa lý	Hữu dụng, nếu các mối liên hệ analog



54

Bài tập (20%)

lấy trên website duoclythuy.jimdo.com

- Cá nhân và phân ngẫu nhiên theo danh sách
- Thực hiện và in (màu, nếu cần)
- Cần có đề bài (photo mặt sau của bài làm)
- Thu theo nhóm bài tập
- Thu vào tuần sau

Lưu ý: mặc dù mỗi sinh viên chỉ nộp 1 bài tập, sinh viên cần tự suy nghĩ về những bài tập còn lại vì đây là quá trình giúp rèn kỹ năng từng cá nhân

